

A DUNAKESZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZATA

A Dunakeszi Polgármesteri Hivatalában az önkormányzat munkája és a hivatali ügyintézés során számos személyes adat kerül a Dunakeszi Polgármesteri Hivatal, illetve az egyes köztisztviselők, ügykezelők és munkavállalók tudomására. A személyes adatok kezeléséről az alábbi szabályzatot adom ki:

1. A Szabályzat hatálya:

- 1.1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Dunakeszi Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra (a továbbiakban: dolgozók).
- 1.2. A szabályzat tárgyi hatálya valamennyi a Dunakeszi Polgármesteri Hivatal által kezelt személyes adatra kiterjed.

2. Az adatkezelés célhoz kötöttsége

- 2.1. A személyes adatok védelméhez való jog a természetes személyek Alaptörvényben biztosított alapjoga, amely garantálja az érintettek információs önrendelkezési jogát. Az információs önrendelkezési jog az érintettek beleegyezésének hiányában kizárólag törvényi felhatalmazás alapján korlátozható. Az információs önrendelkezési jog tiszteletben tartása érdekében a Hivatal személyes adatot csak akkor kezelhet, ha ahhoz az érintett – különleges adat esetén írásban – hozzájárul, vagy azt a törvény vagy önkormányzati rendelet közérdeken alapuló célból elrendeli (a továbbiakban: kötelező adatkezelés).
- 2.2. Személyes adat kezelésre csak a Hivatal jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörének gyakorlásához szükséges célból, jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. Törvényben elrendelt adatkezelés esetén kizárólag a felhatalmazást adó törvényben meghatározott célból valósulhat meg adatkezelés. A Hivatal által kezelt – vagy a Hivatal ellátásához más adatkezelő által rendelkezésre bocsátott – személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.
- 2.3. A Hivatal dolgozója a munkakörükhöz tartozó, annak ellátásához szükséges személyes adatok kezelésére jogosultak. A Hivatal dolgozója fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartozik a feladat- és hatáskörének gyakorlása során tudomására jutott személyes adatok jogszerű kezeléséért, a Hivatal nyilvántartásaihoz rendelkezésre álló hozzáférési jogosultságok jogszerű gyakorlásáért.
- 2.4. Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet.
- 2.5. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, kizárólag a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.



- 2.6. Az adatkezelési műveleteket úgy kell megtervezni és végrehajtani, hogy az a vonatkozó jogszabályok alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

3. Az adatok kezelése

- 3.1. A Hivatal köztisztviselőire, ügykezelőire, fizikai alkalmazottaira, közfoglalkoztatottjaira, a Hivatallal megbízási jogviszonyban álló, valamint a számítógépes rendszer üzemeltetését végző személyekre vonatkozó személyes adatok kezelése során az Infotv-ben, valamint Dunakeszi Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatában, illetve a Közszolgálati Szabályzatában foglaltak szerint kell eljárni.
- 3.2. A szabályzat, illetve az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok, egyéb szabályzatok előírásainak az érvényesülését a jegyző a belső ellenőr, az osztályvezetők, valamint az adatvédelmi felelős útján ellenőrzi.
- 3.3. A Dunakeszi Polgármesteri Hivatal adatvédelmi felelősét a jegyző nevezi ki.
- 3.4. Aki jogellenes adatkezelést észlel, köteles az adatkezelőt felszólítani a jogellenes adatkezelés beszüntetésére, köteles az érintett osztályvezetőt és az adatvédelmi felelőst tájékoztatni a jogellenes magatartás észleléséről, a kezelő személyről és a kezelt adatok köréről. Az osztályvezető köteles a jegyzőt tájékoztatni a jogellenes adatkezelés feltárásáról, továbbá köteles minden szükséges intézkedést megtenni a jogellenesség megszüntetése érdekében.
- 3.5. A fenti rendelkezések nem alkalmazhatók a közhitelű nyilvántartásból történő adatszolgáltatásra.

4. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2012. december 01-jén lép hatályba.

Dunakeszi, 2012. november 16.


dr. Molnár György
jegyző



