

Pályázati kiírás ügyvezető munkakör betöltésére

Dunakeszi Város Önkormányzata pályázatot hirdet Dunakeszi Város Önkormányzata tulajdonában álló **Dunakeszi Városi Sport Kft ügyvezető** munkakör betöltésére.

A Dunakeszi Városi Sport Kft abból a célból alakult, hogy a Városi Sportegyesület Dunakeszi tulajdonában lévő ingóságokat (7 db busz; az Egyesület tulajdonában lévő nagy értékű pályakarbantartó gépek, berendezések; az Egyesület tagjai részére kereskedelmi tevékenység folytatása (sportszer, sportruházat értékesítése) és ingatlanokat (Kézilabdacsarnok; Nyíltvízi Evezőközpont; Jégpálya, Városi Sportcsarnok) hasznosítsa.

Az ügyvezető feladatai:

- a Társaság eredményes, hatékony és gazdaságos működtetése a hatályos jogszabályoknak, az alapító okiratnak, valamint a belső szabályzatoknak megfelelően, és az ehhez szükséges személyi- és tárgyi feltételek biztosítása,
- a munkáltatói jogok gyakorlása a Társaság alkalmazottai/munkavállalói tekintetében;
- a társaság képviselete hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben;
- szakmai- és gazdasági programok készítése és megvalósítása,
- pályázati lehetőségek felkutatása, a megnyert pályázatok koordinálása és végrehajtása
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Ptk., egyéb jogszabályok, a Társaság alapító okirata, a belső szabályzatai, valamint a megbízási szerződés az ügyvezetőre hárít.

Foglalkoztatás időtartama:

2024. november 1. napjától -2025. október 31. napjáig 1 év határozott időtartamra.

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

Jelen pályázati kiírás alapján a Társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk) 3:112. § (1) bekezdésében foglalt munkaviszony keretében látja el. Erre tekintettel az ügyvezetőnek, mint a társaság vezető tisztségviselőjének a jogviszonyára a Ptk, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései irányadók.

Bérezésre vonatkozó információk:

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- felsőfokú végzettség
- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- minimum 3 (három) év sportdiplomás, sportvezetői vagy gazdasági vezetői tapasztalat
- a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek való megfelelés, nem áll vezető tisztségviselői foglalkozástól eltiltás, illetve a jogi személy által

végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, nem áll vezetői tisztéviselői tevékenységtől eltiltó határozat hatálya alatt,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- azonos főtevékenységet ellátó cégnél vagy sportegyesületnél szerzett legalább egy éves ügyvezetői, illetőleg elnöki stb. tapasztalat;
- Magyarország Kormányának a kiemelt sportágak támogatásával kapcsolatos aktuális jogszabályokban és sportági szakszövetségi szabályokban való jártasság;
- TAO támogatás felhasználásához kapcsolódó sportszervezeti tevékenységben való jártasság;
- B kategóriás jogosítvány

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél,
- iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okirat másolata,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- a Társaság vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések bemutatása,
- a munkakörrel kapcsolatos fizetési igény megjelölése
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati eljárásban részt vevő személyek a pályázati anyagot megismerhetik, és abba betekinhetnek,
- a pályázó nyilatkozata arról, megfelel a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a vezető tisztségviselőkkel szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró, valamint összeférhetlenségi okok, melynek keretében köteles nyilatkozni arról, hogy:
 - az Mt. 211. §-a, valamint a Ptk 3:115. §-a értelmében személylével kapcsolatban összeférhetlenség nem áll fenn;
 - megfelel a Ptk. 3:22. § szerinti követelményeknek;
 - nem áll cégbíróság által vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltást kimondó határozat hatálya alatt.

-az egyes vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. tv. alapján vagyonnyilatkozat tételi kötelezettséget vállalja, annak eleget tesz.

A pályázat benyújtásának határideje:

2024. október 15.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot személyesen vagy postai úton, egy példányban, zárt borítékban Dunakeszi Város Önkormányzata részére címezve (2120 Dunakeszi, Fő út 25.). A borítékon kérjük feltüntetni: „ügyvezetői pályázat”

A pályázat elbírálásának határideje:

2024. október 31.

A pályázat elbírálásának rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázókat a polgármester hallgatja meg, és a pályázatokat véleményével együtt beterjeszti a Képviselő - testület elé.

Az ügyvezető személyéről a Képviselő- testület dönt a 2024. október 31-i ülésén.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A felhívásnak meg nem felelő pályázatot a kiíró érvénytelennek tekinti, és azt nem vonja elbírálás alá. A pályázat beadásával a pályázó a pályázati kiírás valamennyi feltételét magára nézve kötelezőnek fogadja el.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

Dunakeszi Város Önkormányzatának honlapja: www.dunakeszi.hu

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt a 0627/542-800-as telefonszámon lehet kérni.